

Protokoll

05.08.2020
FOR 0121
BigBlueButton 2-3

Sitzungsleitung: Paul Ritter
Protokollführer: Alexander Kaufmann

Tagesordnung

1. Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit
2. Protokoll: Abstimmung & Änderung
3. Änderung der Tagesordnung
4. Inforundlauf
5. Finanzen
6. Konstituierung des neuen FSRs
7. Entsendungen
8. Entlastung des Sprechers und des Vorsitzenden
9. Sonstiges
10. Termin nächste Sitzung

Anwesende Mitglieder:

Alexander Kaufmann -AK	Leon Nowack -LN	Robin Frigge - RF
Antonia Meyer - AM	Alexander Möller -AIM	
Yuanzhi Liu - YL	Paul Ritter - PR	

Gäste:

Vicky Lampert - VL		

Sitzungsbeginn: 14:00 Uhr
Sitzungsende: 15:39 Uhr

TOP 1: Begrüßung, Anwesenheit, Beschlussfähigkeit

- PR eröffnet Sitzung
- LN online
- SE entschuldigt
- 7 von 8 Mitgliedern anwesend
 - beschlussfähig

TOP 2: Änderung der Tagesordnung

- Antrag durch PR: TOP Veranstaltungen vor Finanzen
 - einstimmig dafür

TOP 3: Protokolländerung/- abstimmung

- keine Änderungswünsche
- Protokoll 6. Sitzung abgestimmt
 - einstimmig → wird veröffentlicht

TOP 4: Zukünftige Veranstaltungen

- Finanzplanung bis Ende August wegen unabsehbarer Beschlussfähigkeit des Sturas
- Erstiwoche: keine Flyer, digitale Alternative
 - Campustour: "Scotland Yard"
 - Umformabend: Planung vom letzten Jahr anpassen, auch wieder eigene Gerichte
 - WG von LN stellt bltt. Küche zur Verfügung
 - AIM: Gaskocher für das Vorort-Kochen
 - Ersti-Grillen Fak5: flexible Planung
 - Hygienekonzept nachforschen
 - Lockdown-Alternative:
 - digitale Campustour: "digitaler ferngesteuerter Fahrradfahrer"
 - weitere kleine Veranstaltungen

TOP 5: Finanzen

- T-Shirts für alle → RF besorgt 3 Angebote
- Hygieneschein für 7 Mitglieder → PR erstellt Terminumfrage
- Traverse → AK besorgt 3 Angebote
- Kabeltrommel → AK besorgt 3 Angebote

Antrag	Summe	Beschluss	Name
Büromaterial	50,00€	einstimmig dafür	

TOP 6: Inforundlauf

- Umfrage Digitalisierung von Dr. Renker bewerben
- PR übernimmt Facebook, AM übernimmt Instagram, LN liefert Inhalte
- RF übernimmt UniNow
- fakultätsinterne Einführung in Präsenz
- Meet-n-Greet öfters anbieten
 - z. B. EAC als zentralere Location
 - Bewerben in fakultätsinterner Ersti-Einführung
- Gremienstammtisch FSR2:
 - Umfrage des Sturas
 - der FSR2 möchte mit anderen FSRs zusammenarbeiten
 - Studentisches Leben in Freiberg verbessern, Attraktivität
 - Kontakte zum Stadtrat zu Entwicklungen für Studenten
 - Angebot an Partys neu gestalten (einfache Konzepte, nicht zu extravagant)
 - z. B. eine Art Jugendclub (Angebot im EAC anpassen)
- VL stellt sich vor, YL besucht nächste RK-Bildung-Sitzung

TOP 7: Sonstiges

- Sitzungen zusätzlich digital anbieten: BBB oder Jitsi Meet
- altes Büro: Schlüsselübergabe vereinbaren PR
- alte Ersti-Beutel entleeren
- Foto-Shooting, wenn neue T-Shirts da sind
- Gemeinsame Drop-Box für alle Studiengänge
- Bürozeiten im neuen Semester
- Gebäude- und Bürofreischaltung aktualisieren
- Accountpasswörter mitteilen

TOP 8: Termin nächste Sitzung

Nächste Sitzung

**Mittwoch, 12.08.2020, um 18:00 bis 19:30 Uhr
FSR Büro/ BigBlueButton**

PR bedankt sich bei den Anwesenden und schließt die Sitzung.

Freiberg, den 05.08.2020

Sitzungsleiter

Protokollant