

An der TU Bergakademie Freiberg, Universitätsbibliothek, ist zum frühestmöglichen Zeitpunkt die Stelle eines

**Diplom-Bibliothekars (m/w/d) Bachelor Bibliotheks- und Informationsmanagement –  
Ausschreibungskennziffer 78/2021**

unbefristet zu besetzen.

**Entgelt:** Entgeltgruppe 9b TV-L  
**Stellenumfang:** 1,0 VZÄ (Teilzeit ggf. möglich)

**Das sind Ihre Aufgaben:**

- Formalkatalogisierung / Retrokatalogisierung
- Deakzession (Aussonderung) von Medien
- Durchführung von Nutzerschulungen und Bibliotheksführungen
- Teilnahme am **Tag-, Spät- und Samstagsdienst** in der Ausleihe

**Das können Sie von uns erwarten:**

- arbeiten an einer familienfreundlichen Universität mit flexiblen Arbeitszeiten
- Vergütung nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder
- attraktive Nebenleistungen, z. B. Vermögenswirksame Leistungen (VL), Betriebliche Altersvorsorge (VBL), Gesundheitsmanagement
- Einarbeitung durch langjährige Mitarbeiter; Weiterbildungsmöglichkeiten

**Das erwarten wir von Ihnen:**

- erfolgreich abgeschlossenes Studium als Diplom-Bibliothekar/Diplom-Bibliothekarin (FH) mit dem Schwerpunkt wissenschaftliche Bibliotheken oder gleichwertiger vergleichbarer (Fach-) Hochschulabschluss (z.B. Bachelor Bibliotheks- und Informationswissenschaft)
- Erfahrungen in der Verbundkatalogisierung
- sehr gute Regelwerkskenntnisse im Bereich der Formalerschließung (RAK-WB, RDA, GND) und gute Kenntnisse bei der Anwendung integrierter Bibliothekssoftware
- Erfahrungen bei der Durchführung von Nutzerschulungen und Bibliotheksführungen
- sicherer Umgang mit Standardsoftware und Internetanwendungen
- sehr gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache in Wort und Schrift
- ausgeprägte Verantwortungsbereitschaft und Eigeninitiative, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Serviceorientierung

**Für weitere Informationen steht Ihnen Frau Susanne Kandler (Tel.: 03731 39-2959,  
E-Mail: [Susanne.Kandler@ub.tu-freiberg.de](mailto:Susanne.Kandler@ub.tu-freiberg.de)) zur Verfügung.**

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Zur angemessenen Berücksichtigung bitten wir einen Nachweis über die Schwerbehinderung/Gleichstellung den Bewerbungsunterlagen beizufügen. Die TU Bergakademie Freiberg strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen an und ist daher insbesondere an Bewerbungen qualifizierter Frauen interessiert.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen sowie unter **Angabe der Ausschreibungskennziffer (78/2021)** bis zum **14.05.2021** (es gilt der Poststempel der ZPS der TU Bergakademie Freiberg) an:

**TU Bergakademie Freiberg - Dezernat für Personalangelegenheiten - 09596 Freiberg  
oder per E-Mail: [bewerbungen@tu-freiberg.de](mailto:bewerbungen@tu-freiberg.de)**

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitte reichen Sie nur Kopien ein. Vorstellungskosten werden nicht übernommen. Die TU Bergakademie Freiberg sucht darüber hinaus wiss. Personal unterschiedlicher Fachrichtungen. Informationen unter: <http://tu-freiberg.de/wirtschaft/karriere/stellenausschreibungen>.