



An der TU Bergakademie Freiberg, Universitätsbibliothek, ist zum frühestmöglichen Zeitpunkt die Stelle eines

Mitarbeiters (m/w/d) Universitätsbibliothek – Ausschreibungskennziffer 224/2021

Im Rahmen eines Drittmittelprojektes befristet zu besetzen.

Entgelt:	max. Entgeltgruppe 10 TV-L (je nach persönlichen Voraussetzungen)
Stellenumfang:	0,5 VZÄ
Befristung:	3 Jahre

Im Rahmen des interdisziplinären Projekts Mixed an Meta Reality of Scientific Collections werden hochaufgelöste 3D-Scans ausgewählter Exponate der (geo-) wissenschaftlichen Lehr- und Forschungssammlungen der TU Bergakademie Freiberg erstellt und mit den Hintergrundinformationen versehen. Ein wichtiger Bestandteil der Infrastruktur stellt dabei die Bilddatenbank TUBAFmedia dar, die als zentraler Speicherort für die im Projekt entstandenen 3D-Objekte dienen soll. Ihre Aufgabe ist die intensive Arbeit mit TUBAFmedia, die im Rahmen der Projektarbeit eingerichtet und verwaltet werden muss. Dabei arbeiten Sie auch mit verschiedenen am Projekt beteiligten Arbeitsgruppen verteilt über die gesamte Universität zusammen.

Das sind Ihre Aufgaben:

- Anwendungsbetreuung TUBAFmedia
- Einrichten von Medienpools; Administration; First-Level-Support
- Arbeit mit Metadaten und Verschlagwortung
- Tests und Schulung neuer Funktion

Das können Sie von uns erwarten:

- arbeiten an einer familienfreundlichen Universität mit flexiblen Arbeitszeiten
- Vergütung nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder
- attraktive Nebenleistungen, z. B. Vermögenswirksame Leistungen (VL), Betriebliche Altersvorsorge (VBL), Gesundheitsmanagement; Einarbeitung durch langjährige Mitarbeiter; Weiterbildungsmöglichkeiten

Das erwarten wir von Ihnen:

- erfolgreich abgeschlossenes Studium als Bachelor (FH) in den Bereichen der gesamten Geowissenschaften, Informatik oder vergleichbar
- sehr gute Kenntnisse in digitalen Bildformaten
- Bereitschaft sich intensiv in die Software TUBAFmedia einzuarbeiten; sicherer Umgang in gängigen IT-Systemen
- Fähigkeit zu interdisziplinärer Zusammenarbeit, Teamfähigkeit und selbständiger Planung

**Für weitere Informationen steht Ihnen Frau Susanne Kandler (Tel.: 03731 39-2959,
E-Mail: Susanne.Kandler@ub.tu-freiberg.de) zur Verfügung.**

Schwerbehinderte oder ihnen gleichgestellte Bewerber (m/w/d) werden bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Zur angemessenen Berücksichtigung bitten wir einen Nachweis über die Schwerbehinderung/Gleichstellung den Bewerbungsunterlagen beizufügen. Die TU Bergakademie Freiberg strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen an und ist daher insbesondere an Bewerbungen qualifizierter Frauen interessiert.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen sowie unter **Angabe der Ausschreibungskennziffer (224/2021)** bis zum **28.10.2021** (es gilt der Poststempel der ZPS der TU Bergakademie Freiberg) an:

**TU Bergakademie Freiberg - Dezernat für Personalangelegenheiten - 09596 Freiberg
oder per E-Mail: bewerbungen@tu-freiberg.de**

Ihre Bewerbungsunterlagen werden nicht zurückgesandt, bitte reichen Sie nur Kopien ein. Vorstellungskosten werden nicht übernommen. Die TU Bergakademie Freiberg sucht darüber hinaus wiss. Personal unterschiedlicher Fachrichtungen. Informationen unter: <http://tu-freiberg.de/wirtschaft/karriere/stellenausschreibungen>.