

In der Universitätskommunikation der TU Bergakademie Freiberg ist zum frühestmöglichen Zeitpunkt die Stelle



**Online Contentmanagerin/Contentmanager
Contentcreatorin/Contentcreator (m/w/d) - Ausschreibungskennziffer 236/2024**

zu besetzen.

Entgelt: bis Entgeltgruppe 13 TV-L (je nach persönl. Voraussetzung)
Stellenumfang: 1,0 VZÄ (40 Std./Woche; Teilzeit ggf. möglich)
Befristung: 1 Jahr (langfristige Perspektive angestrebt)

Das sind Ihre Aufgaben:

- Content-Management multimedialer Inhalte unter Berücksichtigung der strategischen Ziele der Universität
- Recherche von Inhalten aus dem universitären Kontext
- zielgruppengerechte Gestaltung und kanalspezifische Aufbereitung von Inhalten der zentralen Social-Media-Kanäle einschl. mehrsprachige Umsetzung; Aufbau des universitären Crossmedia-Teams
- Webredaktion
- Zusammenarbeit mit dezentralen Redakteurinnen und Redakteuren
- Überwachung der Performance, Analyse und Optimierung der Kanäle
- Monitoring und Reporting der Reichweitenentwicklung der Social-Media-Beiträge
- strategische Weiterentwicklung der Social-Media-Kanäle, Trendanalyse
- Community Management (Beantwortung von Fragen, Moderation von Kommentaren) und Krisenmanagement
- Unterstützung von Kampagnen durch Online-Maßnahmen und Social-Media-Kommunikation
- Aufbau und Pflege der Bilddatenbank TUBAFmedia

Das können Sie von uns erwarten:

- ein abwechslungsreiches und kreatives Aufgabengebiet
- Arbeiten an einer familienfreundlichen Universität, flexible Arbeitszeitmodelle
- Vergütung nach den Bestimmungen des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder entsprechend den persönlichen Voraussetzungen
- attraktive Nebenleistungen z. B. Vermögenswirksame Leistungen (VL), Betriebliche Altersvorsorge (VBL), Weiterbildungsmöglichkeiten, vergünstigtes Ticket für den Personennahverkehr „Jobticket“

Das erwarten wir von Ihnen:

- abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor, Master, Diplom) im Bereich Medien- und Kommunikationswissenschaften, Journalismus, Online-Kommunikation oder vergleichbar
- ausgeprägte Kenntnisse im Umgang mit WebCMS und Social Media, bestenfalls mit einschlägiger Arbeitserfahrung
- Online-Affinität, Digitalkompetenz und Medienkompetenz
- Erfahrungen in Fotografie und Video mit Smartphone undameratechnik
- routinierter Umgang mit den gängigen Social-Media-Tools und Programmen zur Video- und Bildbearbeitung
- Erfahrung im Umgang mit Storytelling-Strategien und Drehbucherstellung
- Fähigkeit, Themen aus dem universitären Kontext zielgruppengerecht und passend für das Web und die Social-Media-Kommunikation aufzubereiten
- Kommunikations- und Beratungskompetenz insbes. im Hinblick auf die Schulung im Umgang mit digitalen Medien
- sehr gute Kenntnisse der englischen Sprache in Wort und Schrift
- eigenständiges und teamorientiertes Arbeiten

Schwerbehinderte oder ihnen Gleichgestellte (m/w/d) werden bei gleicher Eignung, Leistung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Zur angemessenen Berücksichtigung bitten wir einen Nachweis über die Schwerbehinderung/Gleichstellung den Bewerbungsunterlagen beizufügen. Die TU Bergakademie Freiberg strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen an und ist daher insbesondere an Bewerbungen qualifizierter Frauen interessiert.

Ihre Bewerbung richten Sie bitte mit den üblichen Unterlagen sowie unter **Angabe der Ausschreibungskennziffer (236/2024)** bis zum **08.01.2025** (es gilt der Poststempel der ZPS der TU Bergakademie Freiberg) an:

**TU Bergakademie Freiberg - Dezernat für Personalangelegenheiten - 09596 Freiberg oder
per E-Mail: bewerbungen@tu-freiberg.de**

Vorstellungskosten werden nicht übernommen. Die TU Bergakademie Freiberg sucht darüber hinaus wiss. Personal unterschiedlicher Fachrichtungen. Informationen unter: <https://tu-freiberg.de/stellenangebote>.